

## หลักสูตร สำนักงานสีเขียว แบบทดสอบก่อนเรียน

### จงเลือกคำตอบที่ถูกต้อง

๑. อาคารใหม่ที่จะทำ Green Office ต้องเริ่มพิจารณาจากอะไร
  - ก. การก่อสร้าง
  - ข. การเลือกวัสดุก่อสร้าง
  - ค. การออกแบบอาคาร
  - ง. การเลือกของตกแต่ง
  
๒. การทำ Green Office วิเคราะห์ได้ว่าจะมีประโยชน์ในด้านใดบ้าง
  - ก. บรรเทาภาวะโลกร้อน
  - ข. ลดการใช้พลังงาน
  - ค. ลดของเสียจากสำนักงาน
  - ง. ถูกทุกข้อ
  
๓. แนวคิดสำนักงานสีเขียว ตรงกับข้อใดของแนวคิดภาคธุรกิจ
  - ก. มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม
  - ข. เทคโนโลยีการผลิตที่สะอาด
  - ค. ธุรกิจเกษตรสีเขียว
  - ง. ธุรกิจ CSR
  
๔. การลดความร้อนในอาคารเก่าควรทำอย่างไร
  - ก. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ประหยัดพลังงาน
  - ข. เพิ่มต้นไม้ขนาดใหญ่และพื้นที่สีเขียวโดยรอบอาคาร
  - ค. ติดฉนวนกันความร้อนโดยรอบอาคารและเพิ่มความเข้มของสีกระจกกันความร้อน
  - ง. ถูกทุกข้อ
  
๕. ระบบประเมินอาคารที่จะทำ Green Office ควรเริ่มอย่างไร
  - ก. ตรวจสอบจัดทำบัญชีรายการ (Check List)
  - ข. ศึกษาแบบก่อสร้างสำนักงาน
  - ค. ศึกษาระบบสาธารณูปโภค
  - ง. ศึกษาข้อมูลพนักงานที่ยังโสด

๖. การทำสำนักงานสีเขียวเน้นที่การพัฒนาส่วนใดก่อน

- ก. การพัฒนาระบบ IT
- ข. การพัฒนาจิตสำนึกของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน
- ค. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค
- ง. การพัฒนาโดยการทาสีเขียวในอาคารสำนักงาน

๗. การทำสำนักงานสีเขียวทำให้เกิด Integrated CSR ได้อย่างไร

- ก. เกิดความร่วมมือในระดับบริหาร
- ข. เกิดความร่วมมือในบางภาคส่วน
- ค. เกิดความร่วมมือในระดับปฏิบัติการ
- ง. เกิดความร่วมมือในทุกภาคส่วน

๘. Carbon Footprint จากกิจกรรมสำนักงานมีอะไรบ้าง

- ก. การใช้พลังงานในสำนักงาน
- ข. การเกิดของเสียจากกิจกรรมสำนักงาน
- ค. การบริโภคजनเกินพอดี มีปริมาณขยะมาก
- ง. ถูกทุกข้อ

๙. ข้อใดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีสำหรับ Green Office

- ก. การสร้างนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอ
- ข. การทุ่มเทให้แก่งาน ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ค. การมีวัฒนธรรมประหยัดพลังงาน
- ง. ถูกทั้ง ข. และ ค.

๑๐. แนวทางที่สำคัญของการประเมินศักยภาพการป้องกันและมาตรการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการจัดการสำนักงานสีเขียว คือข้อใด

- ก. การลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ น้ำ กากของเสีย
- ข. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ค. ถูกทั้งข้อ ก. และ ข.
- ง. ไม่มีทางประเมินศักยภาพได้

๑๑. เรื่องใดสำคัญสำหรับการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียวในสำนักงานราชการ

- ก. การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารภายในองค์กร

- ข. การออกนโยบายที่เกี่ยวข้อง
- ค. การรับสมัครพนักงานที่มีความรู้สูง
- ง. การออกแบบระบบบริการประชาชนใหม่

๑๒. ใครควรมีส่วนร่วมในกิจกรรม Green Office

- ก. ผู้บริหาร
- ข. ช่างที่ดูแลระบบสาธารณูปโภค
- ค. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน
- ง. พนักงานทำความสะอาด

๑๓. องค์กรที่จะทำ Green Office ผู้บริหารจะต้องเริ่มอย่างไร

- ก. ประชุมกำหนดนโยบายร่วมกันทุกหน่วยในองค์กร
- ข. เรียนรู้วิชาสิ่งแวดล้อม
- ค. ออกแบบอาคารและกำหนดพื้นที่สีเขียว
- ง. เรียนรู้การทำงานร่วมกัน

๑๔. ความหมายของ Green Office ตรงกับข้อใด

- ก. ระบบการดูแลสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ข. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว
- ค. ระบบการบริหารที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ง. การวางแผนพื้นที่สีเขียวสำนักงาน

๑๕. การประเมินการจัดการขยะในสำนักงานสีเขียวควรประเมินจากอะไร

- ก. การลดลงของขยะโลหะอิเล็กทรอนิกส์
- ข. การเก็บขนขยะจากสำนักงานที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ
- ค. การที่ขยะสำนักงานได้รับการคัดแยกตามที่กำหนด
- ง. ถูกทั้งข้อ ข. และ ค.

๑๖. ระบบอาชีวอนามัยในอาคารสำนักงาน ควรคำนึงถึงเรื่องใด

- ก. ระบบแสงสว่างในการทำงาน
- ข. ระบบความสวยงาม
- ค. มีพนักงานสาวสวยทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- ง. มีระบบรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด

๑๗. ตัวชี้วัดที่เป็นผลสำเร็จของ Green Office คือข้อใด
- ก. ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นน้อยที่สุด
  - ข. ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกอาคาร
  - ค. การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณที่สูงขึ้น
  - ง. การลดลงของพนักงานที่อ้วนเกินไป

๑๘. การออกแบบการสร้างอาคารใหม่ที่เป็น Green Office ควรออกแบบอย่างไร
- ก. ออกแบบให้ได้พื้นที่ที่มีประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด
  - ข. ออกแบบเพื่อความสวยงามและใช้พื้นที่สีเขียว
  - ค. ออกแบบตามประโยชน์ใช้สอยที่จำเป็นสำหรับธุรกิจ
  - ง. ออกแบบห้องผู้บริหารให้สวยงามสมฐานะ

๑๙. การประหยัดน้ำในอาคารควรทำอย่างไร
- ก. เปิด-ปิดน้ำเป็นเวลา
  - ข. ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ
  - ค. กำหนดให้ใช้น้ำรดส้วมเมื่อใช้งานครบ ๑๐ ครั้ง
  - ง. สนับสนุนให้พนักงานไปใช้ห้องน้ำในอาคารอื่น

๒๐. การจัดการพลังงานในอาคารเก่าควรทำอย่างไร
- ก. จัดการระบบปรับอากาศให้ประหยัดพลังงานมากที่สุด
  - ข. เปลี่ยนที่ตั้งอาคารใหม่ตามลักษณะฮวงจุ้ย
  - ค. เปลี่ยนพนักงานใหม่โดยคัดคนสูงวัยและคนอ้วนออกจากงาน
  - ง. เปลี่ยนผู้บริหารใหม่

๒๑. โจทย์สำคัญสำหรับสำนักงานยุคใหม่ คือข้อใด
- ก. การรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ
  - ข. การรองรับการเพิ่มขึ้นของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการสำนักงาน
  - ค. การรองรับบุคลากรที่มีความหลากหลาย
  - ง. การรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นและหลากหลายแบบ

๒๒. ตัวชี้วัดสำนักงานสีเขียว หมวดที่ ๘ นวัตกรรม คือข้อใด
- ก. การพัฒนาการอนุรักษ์พลังงาน
  - ข. การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

- ค. การเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัยเพื่อการประหยัดพลังงานและทรัพยากร
- ง. ไม่มีข้อใดถูก

๒๓. ระบบสาธารณูปโภคที่ควรคำนึงถึงในอาคารสีเขียว คือระบบข้อใด

- ก. ระบบการใช้พลังงานที่ประหยัด
- ข. ระบบเสียง
- ค. ระบบการใช้เครื่องปรับอากาศให้มาก
- ง. ระบบการระบายอากาศ

๒๔. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของการใช้น้ำในอาคารควรเป็นอย่างไร

- ก. มีระบบเก็บกักน้ำฝนมาใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐
- ข. มีการใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำมากกว่าร้อยละ ๙๐
- ค. มีการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์
- ง. ถูกทุกข้อ

๒๕. อาคารที่ต้องทำ EIA มีประโยชน์ต่อ Green Office อย่างไร

- ก. มีมาตรการป้องกันและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมแล้ว
- ข. มีการแสดงสภาพอาคารที่สวยงามในรายงาน
- ค. มีการระบุหน้าที่ของผู้บริหาร
- ง. มีการแสดงสภาพชุมชนโดยรอบอาคาร

๒๖. ทำอย่างไรองค์กรภาครัฐจึงจะมีระบบการจัดการสำนักงานสีเขียวที่ยั่งยืน

- ก. เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องร่วมกันทำด้วยจิตสำนึกและทำให้เป็นนิสัย
- ข. ต้องใช้ความสำเร็จในการจัดการสำนักงานสีเขียวเป็นตัวชี้วัดการปรับเงินเดือน
- ค. ผู้บริหารต้องสั่งการและกำหนดเป็นระเบียบให้ปฏิบัติ
- ง. ถูกทุกข้อ

๒๗. การลดความร้อนภายในสำหรับอาคารใหม่ ควรทำอย่างไร

- ก. ออกแบบให้อาคารรับแสงในตอนเช้าและได้ร่มเงาในตอนบ่าย
- ข. ปลูกต้นไม้ใหญ่ให้ร่มเงารอบอาคาร
- ค. ออกแบบบ่อน้ำหน้าอาคาร
- ง. ออกแบบระบบปรับอากาศภายในอาคารที่ใช้กำลังไฟมาก

๒๘. การปรับปรุงอาคารเก่าที่จะทำ Green Office ควรเริ่มที่ใด

- ก. การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้อาคารของพนักงาน
- ข. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอาคารใหม่
- ค. การเปลี่ยนระบบระบายอากาศให้มีความเย็นมากขึ้น
- ง. การเปลี่ยนอุปกรณ์ตกแต่งสำนักงาน

๒๙. องค์กรที่ทำ Green Office จะดูแลระบบสาธารณสุขปโลกอย่างไร

- ก. ตรวจสอบการรั่วไหลของระบบอย่างสม่ำเสมอ
- ข. ปรับปรุงระบบการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- ค. ติดตั้งระบบเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสาธารณสุขโลก
- ง. ถูกทุกข้อ

๓๐. โรคระบบทางเดินหายใจในอาคารน่าจะเกิดจากสาเหตุใด

- ก. การเกิดเชื้อราในอาหารของพนักงาน
- ข. มีแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคในระบบปรับอากาศ
- ค. มีกลิ่นควันบุหรี่ในอาคาร
- ง. มีคนป่วยในอาคาร