

เอกสารประกอบ

๕.มีการส่งขยะให้ อปท. หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ๖.มีการติดตาม ตรวจสอบ การกำจัดขยะของผู้รับจ้างให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ (กรณีส่งให้ อปท.ให้ถือว่า มีการจัดการอย่างเหมาะสม)

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินการจัดเก็บและจัดการขยะให้ถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานคร เรื่องการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย พ.ศ.๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยภายในอาคารหรือ สถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ โดยห้ามถ่ายภาพ เท ทิ้ง หรือทำให้ขึ้นถึงสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอยในที่ทางสาธารณะนอกจากที่ที่กรุงเทพมหานครจัดไว้ให้ โดยสำนักงานเขตดุสิตได้ดำเนินการ จัดเก็บและจัดการขยะมูลฝอยไปจัดการให้ถูกสุขลักษณะตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างมี ประสิทธิภาพ





เวลาเก็บขยะ

วันละ 1 รอบ

เวลา 15.30 นาฬิกา

 ขยะอินทรีย์ ขยะเศษอาหาร	 ขยะทั่วไป	 ขยะรีไซเคิล	 ขยะอันตราย	 ขยะติดเชื้อ
จุดพักขยะ ชั้น B1	จุดพักขยะ ชั้น B1	จุดพักขยะ ชั้น B1	จุดพักขยะ ชั้น B1	จุดพัก หน้าห้องพยาบาล
เวลาเก็บ วันละ 1 รอบ (เวลา 15.30 น.)	เวลาเก็บ วันละ 1 รอบ (เวลา 15.30 น.)	เวลาเก็บ วันละ 1 รอบ (เวลา 15.30 น.)	เวลาเก็บ วันละ 1 รอบ (เวลา 15.30 น.)	เวลาเก็บ วันละ 1 รอบ (เวลา 15.30 น.)
กทม. มาเก็บขยะ วันละ 1 รอบ (เวลา 21.00 น.)	กทม. มาเก็บขยะ วันละ 1 รอบ (เวลา 21.00 น.)	รอส่งมอบ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักฯ	ณ. จุดพักขยะชั้น B1 กทม. มาเก็บขยะ วันละ 1 รอบ (เวลา 21.00 น.)	บริเวณหน้า ห้องพยาบาล ชั้น 1 (ฝั่ง สว.)



หมวด 4 การจัดการของเสีย
สำนักการคลังและงบประมาณ



เส้นทางการจัดการขยะของสำนักงานคลังและงบประมาณ

1. การคัดแยกขยะ (ภายในสำนักฯ)



ตรวจสอบปริมาณขยะ



พนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะแต่ละประเภทซึ่งน้ำหนักและจัดบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

จัดเก็บไว้ที่จุดพักขยะ



ห้องพักขยะของสำนักงานฯ บริเวณชั้น B1

การจัดการขยะ



ขยะทั่วไป ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ กทม. นำขยะไปกำจัดอย่างถูกวิธี



ขยะรีไซเคิล

สำนักงานฯ คัดแยกขวดพลาสติกและขยะกำพร้ารอสำนักงานเขตดุสิตมารับ



ขยะเปียก (เศษอาหาร)

เข้าร่วมโครงการ "ไม่ทรมาน" ของ กทม. เพื่อนำไปทำอาหารสัตว์และปุ๋ย



หมวด 4 การจัดการของเสียสำนักงานคลังและงบประมาณ

2. การคัดแยกขยะ (ภายนอกสำนักฯ)



ขยะอันตราย
จุดทิ้งขยะอันตราย
บริเวณหน้าห้องพยาบาลชั้น 1



ขยะติดเชื้อ
จุดทิ้งขยะติดเชื้อ
บริเวณทางเข้าลานจอดรถชั้น B1
และหน้าห้องน้ำข้างห้องพยาบาลชั้น 1

จุดพักขยะ

พื้นที่พักขยะสำหรับรีไซเคิลและวัสดุเหลือใช้หรือไม้ใช้ประโยชน์แล้ว บริเวณด้านหลังหน้าห้องน้ำสำนักงานคลังและงบประมาณ



ขยะรีไซเคิลและวัสดุเหลือใช้นำไปทำอะไรได้บ้าง

1.ทำสิ่งประดิษฐ์ เช่น กล้องใส่อุปกรณ์สำนักงาน ชั้นวางหนังสือ



2.นำไปจำหน่าย เช่น ขวดพลาสติกและลังกระดาษ เข้าร่วมโครงการกับสำนักงานฯ



3.นำไปบริจาค เช่น บริจาคขยะกำพร้าให้กับสำนักงานเขตดุสิต



การติดตามการจัดการขยะของสำนักงานคลังและงบประมาณ



ขยะทั่วไป



สำนักงานเขตดุสิต มารับขยะทุกวัน วันละ 1 รอบ และนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี



ขยะรีไซเคิล



จำนำ



ใช้ประโยชน์



ใช้ซ้ำ



ขยะอินทรีย์
ขยะเศษอาหาร



นำไปเป็นอาหารสัตว์



เข้าร่วมโครงการ "ไม่แถม" ของ กทม.



ขยะอันตราย



สำนักงานเขตดุสิต มารับขยะทุกวัน วันละ 1 รอบ และนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี



ขยะติดเชื้อ



บริษัทกรุงเทพมหานคร จำกัด รับไปกำจัดอย่างปลอดภัยและถูกวิธี



หมวด 4 การจัดการของเสีย
สำนักงานคลังและงบประมาณ

