

การนำตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียหรือเศษอาหาร น้ำมัน และไขมันจากถังปัดักไขมัน  
ไปกำจัด ณ บริเวณ ชั้น B1  
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗

คณะทำงานหมวด ๔ ของสำนักประชาสัมพันธ์ ได้กำหนดผู้รับผิดชอบควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินงานของแม่บ้านที่ดูแลทำความสะอาดสำนักประชาสัมพันธ์ในการจัดการน้ำเสียที่เกิดจากการใช้ในกิจกรรมประจำวัน จำนวน ๒ จุด ได้แก่ บริเวณห้องครัว ชั้น ๑ และห้องครัว ชั้น ๒ โดยน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้บำบัดผ่านระบบการจัดการน้ำเสียของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาคารรัฐสภา (เกียกกาย)

การจัดการน้ำเสียของสำนักประชาสัมพันธ์ และคุณภาพน้ำทิ้งจะเป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสียและจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการดูแล

- ผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสีย

จุดที่ ๑ ภายในห้องครัว กลุ่มงานสารสนเทศและศูนย์บริการ (Call Center) วุฒิสภา ชั้น ๑  
จุดที่ ๒ ภายในห้องครัว ชั้น ๒ ของสำนักประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวจิตรลดา ใจสุบรรณ (หัวหน้าทีม)

๒. นางสาวสุธิดา สวัสดิ์วงศ์

๓. นางสาวฤดีภรณ์ อุวิเชียร

๔. นายมนตรี กริมใจ

๕. นางสาวราตรี ขำบริสุทธิ์

๖. นางเนตร เนตรสุภา แม่บ้าน (แม่บ้านผู้รับผิดชอบ ชั้น ๑)

๗. นางสาวจิตรอนงค์ อาจารย์ญา (แม่บ้านผู้รับผิดชอบ ชั้น ๒)

๒. มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น มีตะแกรงดักเศษอาหาร มีปัดักไขมัน  
หรือมีระบบบำบัดน้ำเสียเหมาะสมกับองค์ประกอบน้ำเสีย



ชั้น ๑



ชั้น ๒

### ๓. มีการบำบัดน้ำเสียครบทุกจุดที่ปล่อยน้ำเสีย

- สำนักประชาสัมพันธ์ มีจุดปล่อยน้ำเสีย ๒ แห่ง ดังนี้

จุดที่ ๑ ภายในห้องครัว กลุ่มงานสารสนเทศและศูนย์บริการ (Call Center) วุฒิสภา ชั้น ๑



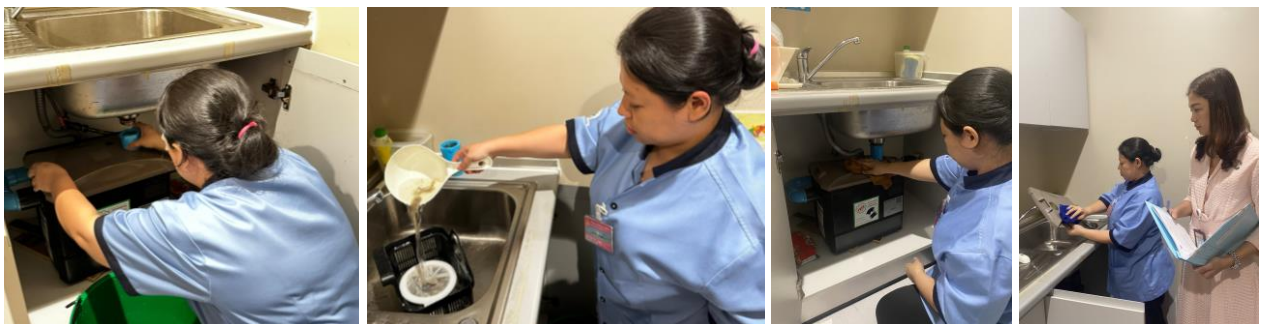
จุดที่ ๒ ภายในห้องครัว ชั้น ๒ ของสำนักประชาสัมพันธ์



### การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย

๑) มีการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย หรือมีการตัดและทำความสะอาดเศษอาหาร และไขมันออกจาก ตะแกรงดักขยะ หรือบ่อดักไขมัน ตามความถี่ที่กำหนดอย่างเหมาะสมกับปริมาณและการปนเปื้อน

- ดำเนินการสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง (ทุกวันอังคารและวันศุกร์ของสัปดาห์)



๒) มีการนำตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียหรือเศษอาหาร น้ำมันและไขมันจากถัง/บ่อดักไขมันไปกำจัดอย่างถูกต้อง



๓) มีการตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ



๔) มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียไปยังแหล่งอื่น ๆ





บันทึกการตรวจคราบน้ำมัน และไขมัน

จุดที่ตรวจเช็ค / บริเวณ : สำนักงานประชาสัมพันธ์ ชั้น 2

P ปกติ/ดำเนินการ X ผิดปกติ

ปี ...	สัปดาห์ ที่	วันที่	การตก น้ำมัน และไขมัน	การตก เศษอาหาร	ท่อน้ำ ลุด สภาพดี	อื่นๆ เช่น ถังตกไขมัน ชำระ	ผู้ดำเนินการ	การแก้ไข (กรณีพบปัญหาจากการ ตรวจเช็ค)	วันที่กำหนด เสร็จในการ แก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้น
ม.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
ก.พ.	1								
	2								
	3								
	4								
มี.ค.	1	5, 8	✓	✓	✓	✓	ศ.มวอ.๖๖		
	2	12, 15	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
	3	19, 22	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
	4	26, 29	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
เม.ย.	1	2, 5	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
	2	9, 11	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
	3	16, 19	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
	4	23, 26, 30	✓	✓	✓	✓	จ.ทรวงศ์		
พ.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
มี.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ก.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
ส.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
ก.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ต.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
พ.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ธ.ค.	1								
	2								
	3								
	4								

ผู้รับผิดชอบ จ.ทรวงศ์  
(จ.ทรวงศ์ ๐๗๖๖๖)

ผู้ตรวจสอบ [Signature]  
(วิมล ใจบุญ)

บันทึกการตรวจคราบน้ำมัน และไขมัน

จุดที่ตรวจเช็ค / บริเวณ : ลำห้วยประดาส้มโพธิ์ หมู่ 1

P ปกติ/ดำเนินการ X ผิดปกติ

ปี ...	ลำดับที่	วันที่	การตก น้ำมัน และไขมัน	การตก เศษอาหาร	ท่อน้ำ ล้น สภาพดี	อื่นๆ เช่น ถังตกไขมัน ชำระ	ผู้ดำเนินการ	การแก้ไข (กรณีพบปัญหาจากการ ตรวจเช็ค)	วันที่กำหนด เสร็จในการ แก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้น
ม.ค.	1	4 พ.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05	ตะกรงไม่รัศถักมีผงไฟไม่สามารถจ่อที่ความถี่ลอดได้ ล้างถังกรองไขมันและเศษอาหารในบ่อขยะรายสัปดาห์	
	2	9 พ.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	3	15,18 พ.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	4	26,31 พ.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
ก.พ.	1	9 ก.พ.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	2	18,18 ก.พ.	✓	✓	✓	-	6/6/05		
	3	19 ก.พ.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	4	27,29 ก.พ.	✓	✓	✓	-	6/2/05		
มี.ค.	1	1 มี.ค.	✓	✓	✓	-	5/2/05		
	2	6,8 มี.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	3	12,15 มี.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	4	19,22 มี.ค.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
เม.ย.	1	26,29 มี.ย.	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	2	2, 9	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	3	19, 23	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	4	26/20	✓	✓	✓	-	1/6/05		
พ.ค.	1	3, 9	✓	✓	✓	-	1/6/05		
	2								
	3								
	4								
มิ.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ก.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
ส.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
ก.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ต.ค.	1								
	2								
	3								
	4								
พ.ย.	1								
	2								
	3								
	4								
ธ.ค.	1								
	2								
	3								
	4								

ผู้รับผิดชอบ เนตร เนตรดี ภา  
(6605 19605 ลือภา)

ผู้ตรวจสอบ [Signature]  
(วิมล วิมล)